

107 學年度博士班正取生報到注意事項：

一、經錄取為正取生者，請以通訊報到或現場報到方式完成報到手續。

1. 通訊報到：請於 **107 年 6 月 05 日起至 6 月 12 日止**（郵戳為憑），將下列證件以限時掛號寄至本校教務處註冊組。

（請至招生資訊系統考生專區，網址 <http://exam.fju.edu.tw/stu/>，列印「通訊報到專用信封封面」黏貼於信封後寄出）。

(1) 碩士學位證書正本及影本各 1 份
（持國外學歷者，請參閱簡章第 7 頁備註 3）。

(2) 國民身分證正、反面影本各 1 份。

(3) 學生證（校園卡）申請書。

2. 現場報到：請於 **107 年 6 月 5 日起至 6 月 14 日下午 3：00 止**，將下列證件交至本校野聲樓 2 樓教務處註冊組 YP209 室。

(1) 碩士學位證書正本及影本各 1 份
（持國外學歷者，請參閱簡章第 7 頁備註 3）。

(2) 國民身分證正、反面影本各 1 份。

(3) 學生證（校園卡）申請書。

※報到前請先行至招生資訊系統考生專區，網址：<http://exam.fju.edu.tw/stu/>，上傳最近 6 個月內數位照片檔，並列印『學生證（校園卡）申請書』，報到時繳交；無數位照片檔者請列印『學生證（校園卡）申請書』，並貼妥最近 6 個月內 2 吋正面半身脫帽照片一張，報到時繳交。

二、未依規定完成報到手續者視為放棄錄取資格，所遺缺額由備取生依規定遞補。

三、107 年 6 月 19 日上午 10：00 於本校招生資訊網公告正取生完成報到手續名單及備取生遞補名單，請按時查閱，不另行通知。

※本校暑假(7/9-8/31)上班時間為星期一至星期四上午 8 時至 12 時，下午 1 時至 4 時 30 分(星期五、六、日不上班) 107 年 8 月 20 日至 8 月 24 日全校共休不上班。